

Pengurusan Surat Pindah

Persyaratan :

1. Surat Pengantar dari Ketua RT setempat;
2. Asli Kartu Keluarga beserta Fotocopy;
3. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk Pemohon;
4. Formulir F.108 (blangko surat pindah) dari Kantor Lurah setempat;
5. Pas Photo Berwarna Ukuran 3 x 4 sebanyak 2 Lembar.